

ZARZĄDZENIE NR 19/2023

**dyrektora Zespołu Szkół w Strzelnie
z dnia 30.10.2023 r.**

w sprawie wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych, zastępcy inspektora ochrony danych osobowych i administratorów systemu informatycznego w Zespole Szkół w Strzelnie

Działając na podstawie porozumienia zawartego w dniu 25 maja 2018 r. w sprawie wyznaczenia jednego inspektora dla placówek Powiatu Mogileńskiego oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§ 1.

Wyznaczam p. Sebastiana Kopackiego na inspektora ochrony danych osobowych w szkole (zwanego dalej IOD) oraz ustalám zakres obowiązków IOD, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wyznaczam p. Milenę Kopacką na zastępcę inspektora ochrony danych osobowych w szkole (zwanego dalej z-ca IOD) oraz ustalám zakres obowiązków z-cy IOD, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wyznaczam p. Jarosława Zowczaka i p. Aleksandra Panerta na administratorów systemu informatycznego w szkole (zwanymi dalej ASI) oraz ustalám zakres obowiązków ASI, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Traci moc dotychczasowe zarządzenie w przedmiotowej sprawie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01.09.2023 r.

DYREKTOR SZKOŁY
A. Piotrowicz
Agnieszka Piotrowicz

Zakres obowiązków inspektora danych osobowych w Zespole Szkół w Strzelnie (dalej IOD)

1. IOD może być osoba, która posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, a w szczególności fachową wiedzę na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełnienia następujących zadań:

- 1) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii Europejskiej lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
- 2) monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii Europejskiej lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- 3) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
- 4) współpraca z organem nadzorczym;
- 5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.

**Zakres obowiązków zastępcy inspektora danych osobowych
w Zespole Szkół w Strzelnie (dalej z-ca IOD)**

1. Z-ca IOD może być osoba, która posiada fachową wiedzę na temat prawa i praktyk w dziedzinie ochrony danych oraz umiejętności wypełnienia następujących zadań:

- 1) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy niniejszego rozporządzenia oraz innych przepisów Unii Europejskiej lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
- 2) monitorowanie przestrzegania niniejszego rozporządzenia, innych przepisów Unii Europejskiej lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
- 3) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
- 4) współpraca z organem nadzorczym;
- 5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- 6) współpraca z inspektorem danych osobowych i pomoc w realizowaniu obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO.

**Zakres obowiązków administratora systemu informatycznego
w Zespole Szkół w Strzelnie (zwanego dalej ASI)**

ASI, w zakresie zadań wykonywanych dla zapewnienia systemom bezpieczeństwa zgodnego z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji, współpracuje bezpośrednio z IOD.

Do zadań ASI w szczególności należy:

- 1) realizacja decyzji administratora odnośnie nadania osobom uprawnień dostępu do danych i wybranych funkcji narzędzi służących do ich przetwarzania, tj.:
 - a) tworzenie kont użytkowników w systemach informatycznych,
 - b) przypisywanie startowych haseł uwierzytelniających użytkowników kont,
 - c) resetowanie utraconych haseł,
 - d) usuwanie kont osób, które zakończyły pracę w szkole,
- 2) dostarczanie IOD informacji potrzebnych do oceny prawidłowości funkcjonowania sprzętowo-programowych,
- 3) prowadzenie ewidencji uprawnień,
- 4) prowadzenie ewidencji sprzętu i oprogramowania służącego do przetwarzania danych,
- 5) planowanie i wykonywanie zadań związanych z tworzeniem kopii bezpieczeństwa systemów i danych zgodnie z harmonogramem,
- 6) podejmowanie odpowiednich działań w przypadku wykrycia lub podejrzenia naruszenia zabezpieczeń,
- 7) przygotowywanie, we współpracy z IOD, IZSI zgodnych z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji.

Pan A. Aleksander

**Zakres obowiązków administratora systemu informatycznego
w Zespole Szkół w Strzelnie (zwanego dalej ASI)**

ASI, w zakresie zadań wykonywanych dla zapewnienia systemom bezpieczeństwa zgodnego z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji, współpracuje bezpośrednio z IOD.

Do zadań ASI w szczególności należy:

- 1) realizacja decyzji administratora odnośnie nadania osobom uprawnień dostępu do danych i wybranych funkcji narzędzi służących do ich przetwarzania, tj.:
- a) tworzenie kont użytkowników w systemach informatycznych,
- b) przypisywanie startowych haseł uwierzytelniających użytkowników kont,
- c) resetowanie utraconych haseł,
- d) usuwanie kont osób, które zakończyły pracę w szkole,
- 2) dostarczanie IOD informacji potrzebnych do oceny prawidłowości funkcjonowania sprzętowo-programowych,
- 3) planowanie i wykonywanie zadań związanych z tworzeniem kopii bezpieczeństwa systemów i danych zgodnie z harmonogramem,
- 4) podejmowanie odpowiednich działań w przypadku wykrycia lub podejrzenia naruszenia zabezpieczeń,
- 5) przygotowywanie, we współpracy z IOD, IZSI zgodnych z celami i metodologią wdrożonej polityki bezpieczeństwa informacji.

Stowca